



تاریخ: ۱۴۰۴/۱۲/۲۳

شماره: ۹۱۷۴/۰۴ ص

## قرارداد اجاره و ارائه خدمات اسکان در هتل آپارتمان شمس

این قرارداد با استناد به مواد ۱۰ و ۲۱۹ قانون مدنی با توافق و تراضی طرفین، فی مابین آقای جعفر حسینی ماتک فرزند ناز، مالک هتل آپارتمان شمس، با کد ملی: ۲۶۷۹۷۱۹۱۵۸ صادره از صومعه صرا دارای مجوز از وزارت میراث فرهنگی به نشانی: استان گیلان، رشت، جاده حسن رود به زیبا کنار، ۲۰۰ متر بالاتر از سه راهی خشکبیجار، امین آباد کدپستی: ۴۳۳۵۱۵۴۶۸۷ و تلفن: ۰۹۱۱۱۳۱۱۲۴۳ که در این قرارداد طرف اول نامیده می شود و سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران با شناسه ملی: ۱۴۰۰۳۰۰۲۴۵ و کد اقتصادی: ۶۸۱۷۹۷۱۱۳۳۴ به نمایندگی آقای رضا ملکی (سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع) به نشانی: تهران، بزرگراه حقانی، بعد از مترو حقانی، بلوار کتابخانه ملی و تلفن: ۰۲۱۸۸۶۴۴۰۰۰ که در این قرارداد طرف دوم نامیده می شود با توجه به شرایط و ضوابط زیر منعقد می گردد.

### ماده ۱- موضوع قرارداد

عبارت است از ارائه خدمات اسکان و پذیرایی از میهمانان معرفی شده از سوی طرف اول در ۴ واحد، مطابق شرایط و مفاد این قرارداد.

### ماده ۲- مدت قرارداد

از تاریخ ۱۴۰۴/۱۲/۲۳ لغایت ۱۴۰۵/۰۱/۲۱ به مدت ۲۸ روز کامل شمسی و به صورت گارانتی و قطعی می باشد. در صورت نیاز با توافق طرفین قابل تمدید است، مشروط بر اینکه قبل از پایان قرارداد موضوع کتبا اعلام گردد. معرفی نامه مهمانان به صورت (۳ شب و ۴ روز) دوره ها شنبه تا سه شنبه و سه شنبه تا جمعه می باشد.

### ماده ۳- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

مبلغ کل قرارداد جهت ارائه خدمات موضوع قرارداد معادل ۵۸۲۴۰۰۰۰۰۰ ریال (پنج میلیارد و هشتصد بیست چهار میلیون ریال) به شرح زیر می باشد:

- ۱- مبلغ قرارداد با توجه به نرخ نامه اداره کل میراث فرهنگی و گردشگری به ازای هر شب اتاق ۴ تخته ۳۹۰۰۰۰۰۰ ریال و هزینه صبحانه به ازای هر نفر ۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال که جهت ۴ نفر ۸۰۰۰۰۰۰۰ ریال می گردد.
  - ۲- مبلغ قرارداد به ازای سه واحد تک خوابه (۴ تخته) ۴۷۰۰۰۰۰۰۰ ریال می باشد.
  - ۳- مبلغ قرارداد با توجه به نرخ نامه اداره کل میراث فرهنگی و گردشگری به ازای هر شب اتاق ۶ تخته ۵۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال و هزینه صبحانه به ازای هر نفر ۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال که جهت ۶ نفر ۱۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال می گردد.
  - ۴- مبلغ قرارداد به ازای یک واحد دو خوابه (۶ تخته) ۶۷۰۰۰۰۰۰۰ ریال می باشد.
- تبصره: مبلغ قرارداد تا سقف ۲۵ درصد به درخواست طرف اول قابلیت افزایش را دارد.

### ماده ۴- نحوه پرداخت:

- ۴-۱) ۵۰ درصد از مبلغ قرارداد با شروع دوره به عنوان پیش پرداخت تا تاریخ ۱۴۰۴/۱۲/۲۳ پرداخت گردد.
- ۴-۲) ۵۰ درصد باقیمانده در پایان قرارداد پس از تأیید ناظر (مدیر محترم مرکز گیلان - جناب آقای علی خلیلی چولابی)





سازمان اسناد و کتابخانه ملی  
جمهوری اسلامی ایران

تاریخ: ۱۳۸۳/۱۲/۰۶

شماره: ۴۰/۱۴۷۴/۹۱

۴-۴) پرداخت‌ها منوط به تأیید حسن انجام کار توسط ناظر است.

## ماده ۵- تعهدات و شرح خدمات طرف اول (موجر)

طرف اول متعهد است:

- ۱- پذیرش میهمانان فقط با معرفی نامه کتبی از سوی طرف دوم معتبر است یا با هماهنگی و معرفی از طرف سازمان اسناد و کتابخانه ملی، طرف اول موظف است کارت شناسایی میهمانان را طبق قوانین دریافت نماید.
- ۲- طرف اول موظف است امکانات لازم برای استفاده از واحدهای مورد توافق را در اختیار افراد معرفی شده قرار دهد. طرف دوم به هیچ عنوان حق انتقال و یا اجاره موضوع قرارداد را در مدت قرارداد به اشخاص ثالث نخواهد داشت. بدیهی است در صورت عدم رعایت این بند مکلف به جبران ضرر و زیان وارده به طرف دوم بنا به تشخیص و اعلام وی خواهد بود.
- ۳- طرف اول موظف است نسبت به ارائه خدمات به صورت مطلوب اقدام نماید.
- ۴- طرف اول موظف است معرفی یک نفر به عنوان نماینده جهت پاسخگویی
- ۵- پرداخت هرگونه عوارض، مالیات، بیمه و نظایر آنها به عهده طرف اول می باشد. و طرف دوم از این نظر هیچ نوع تعهد و مسئولیتی ندارد.

### خدمات واحدهای مذکور:

- \* کلیه موارد پذیرش و تشریفات خروج میهمانان به عهده طرف اول است.
- \* واحدها مجهز به امکانات معمول از قبیل: وسایل سرمایشی و گرمایشی کامل و همچنین کلیه وسایل مورد نیاز (کابینت، یخچال، ظرف، مبلمان و میز غذاخوری و ..... ) به همراه صبحانه می باشد. طرف اول تعهد نمود سایر امکانات را برای افراد معرفی شده فراهم نماید.
- \* هر واحد پس از خروج مهمان، باید نظافت، تمیز و ضدعفونی شده و با تخلیه زباله، گردگیری، نظافت سرویس های بهداشتی، حمام و آشپزخانه تحویل میهمان بعدی گردد.
- \* طرف اول موظف است تعمیرات جزئی و کلی واحدها و هر اقدام لازم برای فراهم نمودن شرایط اسکان مناسب را انجام دهد.
- \* طرف اول موظف است در هر ساعت از شبانه روز آمادگی پذیرش و خروج میهمانان را داشته باشد.
- \* طرف اول موظف است با توجه به تعداد واحدها، یک جایگاه پارکینگ و همچنین خدمات اینترنت را در اختیار میهمانان طرف دوم قرار دهد.
- \* در شرایط خاص به غیر از فورس ماژور نظیر تعمیرات غیرمنتظره که امکان ارائه خدمات در واحد مذکور میسر نباشد، طرف اول موظف است واحد جایگزین در اختیار میهمانان طرف دوم قرار دهد.

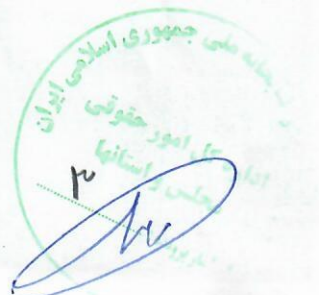
## ماده ۶- تعهدات طرف دوم

- ۱- افراد معرفی شده توسط طرف دوم مکلف به رعایت سکوت و آرامش و حفظ اثاثیه و لوازم طرف اول می باشند.
- ۲- جبران خسارات وارده به ساختمان، اثاثیه و لوازم که بر اثر استفاده نامطلوب و سهل انگاری میهمانان حادث شده باشد. با هماهنگی نماینده سازمان (طرف دوم) باید در زمان خروج از میهمانان دریافت گردد.

تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰ / صندوق پستی ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳ / کد پستی ۱۵۳۸۶-۳۳۳۱۱

www.mli.ir





سازمان اسناد و کتابخانه ملی  
جمهوری اسلامی ایران

۳- پرداخت مبلغ قرارداد طبق ماده ۴ این قرارداد.

۴- معرفی یک نفر نماینده جهت هماهنگی و نظارت

### ماده ۷- ناظر قرارداد

نظارت بر نحوه اجرای قرارداد بر عهده مدیر مرکز گیلان (جناب آقای علی خلیلی چولابی) طرف دوم می باشد که در این قرارداد ناظر قرارداد نامیده می شود.

### ماده ۸- حل اختلاف

در صورت بروز هر گونه اختلاف یا ابهام در مفاد یا اجرای قرارداد و تفسیر هر یک از مفاد، طرفین ابتدا از طریق مذاکره در حل و فصل اختلاف تلاش می نمایند. چنانچه اختلاف موجود پس از یک هفته از طریق مذاکره حل و فصل نگردد، به محاکم صالح قضایی ارجاع خواهد شد.

### ماده ۹- شرایط فورس ماژور

در صورت بروز حوادث غیر مترقبه و قهری که رفع آن خارج حیطه طرفین باشد، حقوق طرفین محفوظ در صورت عدم استفاده از هتل، کل هزینه مسترد می گردد و یا به میزان استفاده از هتل هزینه محاسبه و دریافت می گردد. این قرارداد مشمول عناوین کلی حاکم بر فورس ماژور است و هر گونه اختلاف در خصوص حکم و مصادیق آن توسط مرجع حل اختلاف قرارداد تعیین تکلیف می گردد.

### ماده ۱۰- فسخ قرارداد

طرف دوم می تواند این قرارداد را در صورت تحقق هر یک از موارد زیر، علاوه بر مواردی که در متن قرارداد به آن اشاره شده است فسخ نماید.

۱- تأخیر طرف اول در انجام موضوع قرارداد

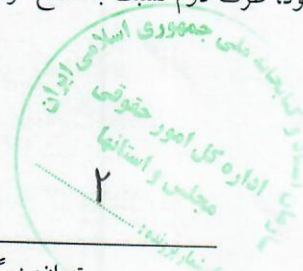
۲- عدم انجام موضوع قرارداد جزئاً و کلاً.

۳- در صورتی که بر اساس گزارش کتبی ناظر قرارداد، طرف اول در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی قصور نماید.

۴- عدم انجام دستور ناظر قرارداد.

۵- چنانچه طرف اول هر یک از تعهدات مندرج در این قرارداد را نقض نماید.

۶- در صورت ابلاغ هر گونه قانون بخشنامه و یا مقرر الزام آور از سوی نهادهای ذیصلاح که منجر به ایجاد هرگونه تغییر وضعیت قرارداد شود، طرف دوم نسبت به فسخ قرارداد اقدام می نماید و طرف اول حق هیچ گونه اعتراض، ادعا و یا حق مطالبه خسارت را ندارد.



تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰ / صندوق پستی ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳ / کد پستی ۱۵۳۸۶-۳۳۳۱۱

www.nli.ir



تاریخ: ۱۳۸۶/۱۲/۲۳

شماره: ۹۱۷۶/۰۴

### ماده ۱۱- آدرس اقامتگاه

اقامتگاه قانونی طرفین قرارداد همان است که در ابتدای قرارداد ذکر شده است. این اقامتگاه، اقامتگاه انتخابی طرفین بوده و برای ابلاغ کلیه اوراق مرتبط با این قرارداد معتبر است. در صورت تغییر آدرس، طرفین موظفند ظرف مدت یک هفته مراتب را به طرف دیگر اعلام نمایند. در این صورت نشانی مندرج در این قرارداد ملاک هر گونه اعلان و ابلاغ خواهد بود. کلیه مکاتبات بین طرفین شامل نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، اظهارنامه‌های قضایی، صورتجلسه‌ها، اخطاریه‌ها، احضاریه‌ها و غیره از طریق ارسال اظهارنامه‌ها به آدرس‌های مندرج در قرارداد یا از طریق ارسال به سامانه ثناى طرفین یا نامه نگاری و تحویل به دبیرخانه طرفین معتبر خواهد بود.

### ماده ۱۲- نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۲ ماده و یک تبصره و در ۳ نسخه تنظیم که کلیه نسخ آن دارای حکم و اعتبار واحد هستند و پس از امضا برای طرفین قطعی و لازم‌الاجرا است. ضمناً اختیار امضاء و اصالت امضاء هر یک از طرفین بر عهده امضاکنندگان می‌باشد که تأییدیه‌های قانونی لازم را اخذ و مجاز به امضاء می‌باشند و در صورت مسئولیت امضای آن در هر صورت بر عهده هر یک از امضاکنندگان می‌باشد.

#### طرف دوم:

سازمان اسناد و کتابخانه ملی

رضا ملکی

سرپرست معاونت توسعه

مدیریت و منابع

#### طرف اول:

هتل آپارتمان شمس

جعفر حسینی ماتک

مدیر و صاحب هتل

