

12.5, 12.12

با استناد به بند «الف» ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳/۱۱/۳ مجمع تشخیص مصلحت نظام، مواد ۱۰ و ۲۱۹ قانون مدنی و با توافق و تراضی طرفین این قرارداد در تهران فیما بین سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران به نمایندگی آقای محمد عباسی معاون توسعه مدیریت و منابع به نشانی تهران، بزرگراه شهید حقانی (غرب به شرق)، بعد از ایستگاه مترو، بلوار کتابخانه ملی ایران به شماره شناسه ملی ۱۴۰۰۳۰۰۲۴۵ و کد اقتصادی ۱۷۹۷-۳۴۶۸-۴۱۱۳ که از این پس «سازمان» نامیده می‌شود از یک طرف و شرکت فرجام فراپرداز (سهامی خاص) دارای شماره ثبت ۱۷۲۴۲۶ و با شماره مجوز ۱۸۱۷۸۰ مورخ ۱۴۰۲/۴/۱۷ از سازمان برنامه و بودجه کشور و با کد فراپرداز (سهامی خاص) دارای شماره ثبت ۱۷۲۴۲۶ و با شماره مجوز ۱۸۱۷۸۰ مورخ ۱۴۰۲/۴/۱۷ از سازمان برنامه و بودجه کشور و با کد شناسایی ملی ۱۰۱۰۲۱۴۸۶۱۷ و به نمایندگی آقایان پژمان مبارک فرخنده (مدیر عامل) و احمد علی علیپور (نایب رئیس هیات مدیره) به نشانی: تهران، خیابان استاد مطهری، نرسیده به مفتاح، شماره ۲۴۰، طبقه ۴، واحد ۴۴ و به شماره تلفن ۸۸۸۴۸۴۸۱ که از این پس «پیمانکار» نامیده می‌شود از طرف دیگر به شرح مفاد و تعهدات لازم الاجرای زیر منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع قرارداد
عبارتست از پشتیبانی از مجموعه نرم افزار مالی و انجام امور توسعه‌ای شامل: پشتیبانی از سیستم‌های انبار، اموال، حقوق و دستمزد، حسابداری، چک و بانک، اعتبارات، بازنشستگی و دفترداری، مطابق شرایط اختصاصی و توافقنامه عدم افشای اطلاعات پیوست که جزء لاینفک قرارداد می‌باشند.

تبصره: محل اجرای موضوع قرارداد به نشانی سازمان می باشد.

ماده ۲- مدت قرارداد
مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۱/۱۵ لغایت ۱۴۰۴/۱/۱۴ به مدت یکسال کامل شمسی می باشد.
تبصره: پیمانکار مکلف است در مدت قرارداد، موضوع قرارداد را انجام داده و تأیید سازمان را دریافت نماید.

۱-۳- علاوه بر مبلغ قرارداد، در صورت رعایت ماده ۱۸ قانون مالیات بر ارزش افزوده از سوی پیمانکار و ارائه گواهی ثبت نام طبق قانون، مبلغ ارزش افزوده به پیمانکار، پرداخت می شود.

ارزش افزوده به پیمانکار، پرداخت می شود.

۳-۲. سازمان می‌تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار اعم از حجم و یا مدت قرارداد و یا هر دو، مبلغ قرارداد را تا بیست و پنج درصد کاهش یا افزایش دهد.

درصد کاهش یا افزایش دهد.

ماده ۴- نحوه پرداخت مبلغ قرارداد
مبلغ قرارداد در چهار مرحله هر سه ماه یکبار پس از ارائه صورت وضعیت و تایید ناظر قرارداد به کارفرما پرداخت می گردد.

برداشت می گردد.

[illegible]

تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران



سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

ماده ۵- تضمین

تضمین حسن انجام تعهدات معادل ده درصد مبلغ کل قرارداد است و پیمانکار موظف است قبل از انعقاد قرارداد مبلغ مذکور را به صورت ضمانت نامه بانکی معتبر و یا وجه نقد به حساب اعلامی از سوی امور مالی سازمان واریز، و اصل فیش واریزی را به امور مالی سازمان ارائه نماید. این تضمین حداکثر ۳۰ روز پس از پایان قرارداد و تایید ناظر قرارداد به پیمانکار مسترد می گردد.

ماده ۶- ناظر قرارداد

نظارت بر حسن اجرای قرارداد به عهده اداره کل امور مالی سازمان می باشد.

۱-۶- کلیه پرداخت ها به پیمانکار با تایید ناظر صورت می گیرد.

۲-۶- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و نیز انجام هرگونه مکاتبه در این زمینه با ناظر قرارداد است.

تبصره: در صورت نیاز به ایجاد هر گونه تغییر یا اصلاح مفاد قرارداد و همچنین صدور الحاقیه تا قبل از خاتمه مدت قرارداد، این موارد پس از اعلام ناظر قرارداد و اخذ دستور مقام مجاز، صرفاً از طریق اداره کل امور حقوقی، مجلس و استانیها قابل انجام و مورد تایید است.

ماده ۷- تعهدات طرفین

۱-۷- تعهدات پیمانکار

الف- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می باشد و سازمان جز در اجرای تبصره یک ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

ب- در صورتی که سازمان متوجه تخلف پیمانکار شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق مسئول امور مالی، حسب مورد انجام خواهد داد و متناسباً هزینه های مدیریتی پیمانکار کاهش خواهد یافت.

ج- پیمانکار یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به سازمان معرفی می نماید.

د- پیمانکار متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.

ه- پیمانکار متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تایید سازمان می رساند انجام دهد.

و- پیمانکار متعهد می گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی باشد.

ز- پیمانکار متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.

ح- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً اعم از حقیقی یا حقوقی ندارد.

ط- هرگونه تغییر در وضعیت پیمانکار می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به سازمان اعلام گردد.

تبصره ۱: کلیه مسئولیت های حفاظت فنی و ایمنی بر عهده پیمانکار است به نحوی که هیچ مسئولیتی متوجه سازمان نمی باشد.

تبصره ۲: پیمانکار موظف است کلیه کارکنان خود را که در اجرای این قرارداد فعالیت دارند بیمه حوادث و مسئولیت نماید. به هر حال در صورت وقوع هر نوع حادثه ای برای کارکنان پیمانکار، سازمان هیچ مسئولیتی نداشته و ندارد و پیمانکار مسئول پاسخگویی به مراجع ذیصلاح قانونی است

(سپاهی خاص)

تایید و امضاء

سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران



ی- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می‌باشد.

ک- پیمانکار متعهد می‌گردد آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم را به کارکنان خود جهت واگذاری کار بدهد.

ل- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل دستگاه پاسخگو است.

م- پیمانکار موظف به رعایت نظام‌های جاری سازمان، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد و کلیه اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به سازمان را محرمانه تلقی نموده و از افشای آنها، بدون موافقت سازمان به هر شکلی خودداری نماید.

ن- پیمانکار موظف است از درج آدرس سازمان به عنوان نشانی اقامتگاه خود در وب سایت خود، خودداری نماید.

تبصره: در صورت عدم اجرای هریک از تعهدات از سوی پیمانکار، وی مکلف به جبران کلیه خسارات و ضرر و زیان‌های وارده به سازمان می‌باشد و ضمن محفوظ بودن حق فسخ برای سازمان، پیمانکار به سازمان اختیار می‌دهد که از محل تضمین مأخوذه و یا مطالبات و سپرده‌های

پیمانکار نزد سازمان خسارات و ضرر و زیان‌های وارده را جبران نماید. این موضوع مانع مراجعه سازمان به مراجع قانونی ذیصلاح جهت احقاق حق خود، اعم از الزام پیمانکار به ایفای تعهداتش نمی‌باشد.

۷-۲- تعهدات سازمان:

الف- سازمان موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداخت‌های قانونی و حقوقی حق کارگران از سوی

پیمانکار، که پس از دو بار اخطار با فاصله یک ماه صورت می‌گیرد، با رعایت مقررات مربوط نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و پس از آن

عقد هرگونه قرارداد با پیمانکار مزبور ممنوع می‌باشد.

ب- سازمان یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی‌های لازم کتبی به پیمانکار معرفی می‌نماید.

ماده ۸- کسور قانونی

کلیه کسور متعلقه قانونی اعم از بیمه، مالیات و ... بر عهده پیمانکار است.

ماده ۹- حوادث قهری و غیر مترقبه

در صورت بروز حوادث قهری و غیر مترقبه از جمله سیل، زلزله و بیماری‌های پاندمیک، هیچ یک از طرفین مسئول خسارت‌های وارده به

طرف دیگر در اثر این حوادث نیست و اجرای تعهدات طرفین به مدت ده روز به حالت تعلیق در می‌آید. پس از رفع وضعیت مذکور، اگر

ناظر قرارداد ادامه قرارداد را ضروری تشخیص بدهد، پیمانکار مکلف است در مدت مناسبی که از سوی سازمان تعیین و ابلاغ خواهد شد

نسبت به اجرای موضوع قرارداد اقدام نماید.

تبصره: چنانچه ناظر قرارداد ادامه قرارداد را ضروری تشخیص ندهد و یا اگر وضعیت قهری بیش از ده روز ادامه یابد سازمان حق فسخ

قرارداد را دارد.

ماده ۱۰- موارد فسخ قرارداد

سازمان می‌تواند در صورت تحقق هر یک از موارد زیر علاوه بر مواردی که در متن قرارداد به آن اشاره شده است، جهت جبران خسارات

وارده ضمن ضبط تضمین و مطالبات، این قرارداد را فسخ نماید.

۱-۱۰- تأخیر غیر مجاز پیمانکار در شروع اجرای موضوع قرارداد، بیش از هفت روز از تاریخ شروع قرارداد.

۲-۱۰- عدم انجام دستورات ناظر قرارداد در چارچوب قرارداد و یا شرایط اختصاصی پیوست.

۳-۱۰- انحلال شرکت پیمانکار.





۴-۱۰- در شکستگی پیمانکار با توقیف ماشین آلات و اموال پیمانکار از سوی محاکم قضایی به گونه‌ای که موجب توقف یا کندی پیشرفت کار شود.

۵-۱۰- هرگاه ثابت شود که پیمانکار برای تحویل قرارداد یا اجرای آن به عوامل سازمان حق العمل، پاداش یا هدایایی داده است، یا آنها یا واسطه‌های آنها را در منافع خود سهم کرده است.

۶-۱۰- در صورتی که پیمانکار قرارداد را به غیر واگذار کند.

۷-۱۰- پیمانکار اقرار می‌نماید که مشمول هیچ یک از ممنوعیت‌های مندرج در لایحه قانونی منع مداخله در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نبوده و چنانچه تا پایان قرارداد خلاف آن برای سازمان ثابت شود، قرارداد باطل و سازمان کلیه هزینه‌ها و خسارات و ضرر و زیانهای وارده خود را از محل مطالبات، تضمین مأخوذه و یا به هر نحو مقتضی دیگر از پیمانکار مطالبه و مسترد می‌نماید. مضاف بر این که حق ارجاع موضوع به دادگاه صالحه و تعقیبات کیفری برای سازمان همواره مصون و محفوظ است.

۸-۱۰- در صورتی که سازمان تشخیص دهد که پیمانکار، کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده و یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سر باز می‌زند، بایستی جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه، نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

ماده ۱۱- سایر شرایط

۱-۱۱- سازمان در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیت ندارد.

۲-۱۱- علاوه بر موارد فسخ مندرج در ماده ۱۰ در صورتی که براساس گزارش کمی ناظر قرارداد، پیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:

- در مرحله اول پنج درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می‌شود.

- در مرحله دوم ده درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می‌شود.

- در مرحله سوم پانزده درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می‌شود.

۳-۱۱- سازمان می‌تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق پیمانکار اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور به پیمانکار اعطا نماید.

۴-۱۱- سازمان می‌تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می‌داند به این قرارداد الحاق نماید. کلیه الحاقیه‌های قرارداد با امضای طرفین معتبر خواهد بود.

ماده ۱۲- حل اختلاف

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تفسیر و اجرای قرارداد و یا اراده حین العقد طرفین، اعتبار، نقض، فسخ و ...، ابتدا طرفین از طریق مذاکره و سپس با تشکیل کمیته ای متشکل از نماینده معاونت توسعه مدیریت و منابع، اداره کل امور حقوقی، مجلس و استاتها، ناظر قرارداد و همچنین پیمانکار نسبت به رفع ترافع و حل اختلاف اقدام می‌نمایند. تشکیل این کمیته با درخواست هر یک از طرفین صورت خواهد گرفت. در صورت عدم توافق، با اخذ نظر کمیته مذکور به عنوان نظریه کارشناسی موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

تبصره: تشخیص و اعلام درخواست تشکیل کمیته مذکور از سوی سازمان، به عهده ناظر قرارداد می‌باشد.





سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

ماده ۱۳ - اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین به شرح صدر قرارداد بوده و طرفین مکلفند در صورت تغییر اقامتگاه، مراتب را به صورت مکتوب به طرف دیگر اعلام نمایند. در غیر این صورت نشانی مندرج در قرارداد همچنان معتبر و کلیه مکاتبات، ابلاغیه‌ها و اخطاریه‌ها به آن نشانی ارسال خواهد شد و از وجاهت قانونی برخوردار خواهد بود. در صورت تغییر نشانی، طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه‌ها، ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی‌باشد.

ماده ۱۴ - مواد و نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۴ ماده و ۸ تبصره و در ۴ نسخه متحدالمتن و متحدالاعتبار تنظیم و پس از امضاء مبادله گردید. شرایط اختصاصی و توافقنامه عدم افشای اطلاعات، جزء لاینفک این قرارداد محسوب می‌گردند. لیکن در صورت بروز مغایرت، نسخه موجود در بایگانی اداره کل امور حقوقی، مجلس و استانها ملاک عمل می‌باشد.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

محمد عباسی

معاون توسعه مدیریت و منابع

شرکت فرجام فرا پرداز

پژمان مبارک فرخنده (مدیر عامل)

احمد علی علیپور (نایب رئیس هیئت مدیره)

(مسئول خاص)

اداره ثبت



شرایط اختصاصی

- ۱- پیمانکار موظف است مشکلات و خطاهای نرم افزار، موسوم به باگ را بدون در برداشتن هزینه ای، در طول مدت قرارداد رفع نماید.
- ۲- خدمات تخصصی مشاوره توسط پیمانکار به منظور افزایش کیفیت بهره برداری و همچنین بهینه سازی روش ها و روال های سازمان در انجام کارهای مرتبط به نرم افزار بایستی صورت پذیرد.
- ۳- پیمانکار موظف به تحویل رایگان نسخ اجرایی جدید نرم افزار پس از عرضه آن به بازار می باشد.
- ۴- آموزش نسخ جدید و به روز رسانی شده توسط پیمانکار برای مدیر سیستم و اعلام تغییرات تحویل مستندات مربوط به سازمان.
- ۵- پیمانکار موظف به انجام آموزش، مشاوره و در صورت معرفی راهبر جدید، همچنین بازآموزی برای سایر کاربران با توجه به اعلام نیاز سازمان می باشد.
- ۶- علاوه بر ارائه خدمات پشتیبانی از نرم افزارهای موضوع قرارداد به صورت تلفنی، پیمانکار موظف است در صورت اعلام نیاز سازمان برای پشتیبانی و برطرف کردن مشکلات و یا ارائه خدمات نرم افزاری، ظرف ۲۴ ساعت در محل حضور یافته و اقدامات لازم را انجام دهد. لازم به ذکر است هزینه حضور کارشناسان پیمانکار در محل سازمان مطابق مصوبه شورای عالی انفورماتیک محاسبه و به پیمانکار پرداخت خواهد شد.
- ۷- در صورت بروز مشکل حاد در نرم افزار موضوع قرارداد، پیمانکار موظف است بلافاصله پس از اعلام ناظر قرارداد در جهت رفع آن اقدام و در صورت نیاز در محل سازمان حضور باید و نسبت به اجرای عملیات مربوط به رفع مشکل و احیای نرم افزار و اطلاعات ثبت شده اقدام نماید.
- ۸- پیمانکار مکلف به انتقال اطلاعات سیستم های موضوع قرارداد از یک سرور به سرور جدید مهیا شده توسط سازمان می باشد.
- ۹- ایجاد و یا اصلاح فرم ها و جداول و یا تغییر گزارشات و یا اصلاح در صورت نیاز سازمان و پس از بررسی فنی از سوی پیمانکار و با توافق طرفین انجام خواهد شد.
- ۱۰- پیمانکار بایستی نسبت به اعمال تغییرات در نرم افزار به واسطه تغییر در قوانین و مقررات جاری کشور (شامل: حقوق، دستمزد، مالیات، بیمه و...) اقدام نماید.
- ۱۱- پیمانکار موظف است با توجه به نتایج تست های امنیتی انجام شده بر روی نرم افزار مسائل و مشکلات امنیتی اعلام شده را برطرف نماید.
- ۱۲- پیمانکار مکلف به اجرای توافقی نامه عدم افشای اطلاعات پیوست قرارداد می باشد.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

محمد عباسی

معاون توسعه مدیریت و منابع

شرکت فرجام قرارداد

یزدجان مبارک فرخنده (مدیرعامل)

احمد علی عکبوری (نایب رئیس هیئت مدیره)

(سهامی خاص)

شماره ثبت ۱۷۲۲۴۶



توافق نامه عدم افشای اطلاعات (NDA)

این توافق نامه به استناد مفاد قانون مجازات انتشار و افشای اسناد محرمانه و سری دولتی مصوب ۱۳۵۳، ماده ۶۴ قانون تجارت الکترونیک و مواد ۱۰ و ۲۱۹ قانون مدنی با توافق و تراضی طرفین، در تهران فیما بین سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران به نمایندگی آقای محمد عباسی معاون توسعه مدیریت و منابع به نشانی تهران، بزرگراه شهید حقانی (غرب به شرق)، بعد از ایستگاه مترو، بلوار کتابخانه ملی ایران به شماره شناسه ملی ۱۴۰۰۳۰۰۲۴۵ و کد اقتصادی ۱۷۹۷-۳۴۶۸-۴۱۱۳ که از این پس «سازمان» نامیده می شود از یک طرف و شرکت فرجام فرپرداز (سهامی خاص) دارای شماره ثبت ۱۷۲۴۲۶ و با شماره مجوز ۱۸۱۷۸۰ مورخ ۱۴۰۲/۴/۱۷ از سازمان برنامه و بودجه کشور و با کد شناسایی ملی ۱۰۱۰۲۱۴۸۶۱۷ و به نمایندگی آقایان پژمان مبارک فرخنده (مدیر عامل) و احمدعلی علیپور (نایب رئیس هیات مدیره) به نشانی: تهران، خیابان استاد مطهری، ترسیده به مفتاح، شماره ۲۴۰، طبقه ۴، واحد ۴۴ و به شماره تلفن ۸۸۸۴۸۴۸۱ که از این پس «پیمانکار» نامیده می شود از طرف دیگر به شرح مفاد و تعهدات لازم الاجرای زیر منعقد گردید.

۱- سازمان دارای اطلاعات طبقه بندی شده حفاظتی می باشد که محرمانه و مختص به ایشان است و از این پس «اطلاعات طبقه بندی شده» نامیده می شود.

- ۲- اطلاعات طبقه بندی شده سازمان به موجب همکاری های مشترک فیما بین، تبادل می گردد.
- ۳- پیمانکار متعهد می شود از جلسات فیما بین بدون آگاهی سازمان هیچگونه کپی برداری، صدا برداری یا تصویربرداری انجام ندهد.
- ۴- مستندات فنی و گزارشات آماری که از سوی سازمان در اختیار پیمانکار قرار می گیرد محرمانه می باشد.

ماده ۱- موضوع توافق نامه

عدم افشای اطلاعات طبقه بندی شده و رعایت شرایط، حدود، مالکیت، اعتبار حقوق، محدودیت ها و جزئیات مربوطه، که از جانب سازمان به منظور انجام تعهدات یا امور محوله در اختیار شرکت قرار داده می شود یا پیمانکار به واسطه همکاری و آشنایی با سازمان به آن دسترسی پیدا کرده یا آن را در اختیار دارد.

تبصره ۱- کلیه اطلاعات و موضوعاتی که در اختیار پیمانکار قرار می گیرد اعم از آنکه دارای طبقه بندی باشد یا نباشد، محرمانه محسوب می گردد.

تبصره ۲- رعایت موضوع این توافق نامه، مشمول اعمال مراقبت در خصوص عدم افشای اطلاعات و اسرار سازمان توسط سایر عوامل و کارکنان پیمانکار و نیز جلوگیری از ادامه افشای اطلاعات می باشد.

ماده ۲- طول مدت توافق نامه

مدت اعتبار توافق نامه حاضر از زمان انعقاد این توافق نامه در تاریخ ۱۴۰۳/۱/۱۵ آغاز و به مدت ۵۰ سال کامل شمسی لازم الاجرا می باشد.

تبصره- زوال وصف اطلاعات طبقه بندی شده و زمان آن به طور کتبی از طرف سازمان اعلام می گردد و پیمانکار قبل از استعلام و پاسخ صریح سازمان دائر بر زوال وصف مزبور، مکلف به رعایت کلیه تعهدات این توافق نامه می باشد.

ماده ۳- اطلاعات و اسناد موضوع اصل محرمانگی

مطابق با ماده ۱ توافق نامه حاضر، اطلاعات طبقه بندی شده موضوع این توافق نامه شامل موارد زیر است:



تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران



۳-۱- انجام مذاکرات در رابطه با هدف معین طبق این توافقنامه.

۳-۲- تمامی اسناد و مدارکی که در رابطه با موضوع اصلی قرارداد حاضر با موضوع «پشتیبانی از مجموعه نرم افزار مالی و انجام امور توسعه‌ای سازمان» و نیز این توافق نامه بصورت شفاهی و بصری، الکترونیکی یا با سند در اختیار پیمانکار قرار گرفته باشد.

۳-۳- اطلاعات مربوط به قوانین، داد و ستد، تجارت، فنی و اختصاصی، اطلاعات قیمت‌گذاری، نظامنامه‌ها، اطلاعات جزئی، برنامه‌های تحقیق و توسعه، برنامه‌های تولید و تجارت، استراتژی‌ها، نتایج تاریخی و مالی، بودجه‌ها، پیش‌بینی‌ها، طرح‌ریزی‌ها و دیگر اطلاعات مالی وابسته و کلیه اوراق و اسناد آرشیوی.

۳-۴- اسناد SLA ، SOC ، SOW ، LOM ، LOP ، RFQ ، RFP ، مشخصات فنی تجهیزات و مشخصات اطلاعاتی پرسنل.

۳-۵- هرگونه اطلاعاتی که به موجب جلسات مشترک بین طرفین تبادل می‌گردد.

تبصره- موارد زیر جزء مصادیق مشمول این توافق نامه نمی‌باشد:

الف- اطلاعاتی که به موجب قانون، مقررات یا دستور مقامات قضایی ارائه آن ضروری باشد. (در این صورت باید مراتب را فوراً حتی‌الامکان پیش از ارائه اطلاعات یا همزمان با آن به اطلاع سازمان رسانده شود).

ب- ارائه اطلاعات با رضایت قبلی و کتبی سازمان.

ماده ۴- تعهدات طرفین توافقنامه

۴-۱- سازمان می‌تواند اطلاعات خود را تنها جهت استفاده در راستای انجام موضوع قرارداد حاضر با موضوع «پشتیبانی از مجموعه نرم افزار مالی و انجام امور توسعه‌ای سازمان» و نیز این توافقنامه با رعایت کلیه مفاد این توافق نامه در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۴-۲- پیمانکار تعهد می‌نماید که اطلاعات در اختیار را تنها در موارد ذکر شده در این ماده و با سایر مواردی که براساس مفاد این توافق نامه مجاز است، مطالعه، آزمایش و بررسی نموده و در دیگر موارد این اطلاعات را مطابق با بندهای این توافقنامه با رعایت نکات طبقه بندی حفاظتی نگاه دارد، فاش نسازد، به منظور دیگری استفاده و منتشر نکرده و در اختیار عموم قرار ندهد.

۴-۳- پیمانکار تعهد می‌نماید اطلاعات در اختیار را در اهدافی غیر از رابطه خود با سازمان مورد استفاده قرار ندهد و آنها را تنها با مجوز سازمان در اختیار اشخاص، مدیران یا مستخدمانی قرار دهد که به طور اخص و در راستای انجام امور سازمان نیاز به دانستن آنها دارد.

۴-۴- اطلاعات در اختیار پیمانکار نباید در مسیری غیر از اهداف این توافقنامه بازسازی یا تغییر شکل داده شود. پس از درخواست سازمان، پیمانکار باید عیناً (اصل) نسخه‌های اطلاعات دارای طبقه‌بندی دریافتی اعم از نوشتار یا هر نوع رسانه دیگر، به اضمام کلیه رونوشت‌ها و کپی‌ها و نسخه‌های بازسازی شده را ظرف مدت ۱۰ روز پس از درخواست به سازمان بازگرداند یا از بین بردن آن‌ها را گواهی و اثبات نماید.

۴-۵- تمامی اطلاعات در اختیار پیمانکار، دارایی‌های متعلق به سازمان محسوب می‌شوند و هیچ گونه حقی تحت عنوان امتیازنامه، کپی رایت، اطلاعات سری تجاری طرفین، اطلاعات داده‌ها و سایر حقوق ناشی از مالکیت معنوی به واسطه افشای اطلاعات تصریحاً یا تلویحاً به پیمانکار اعطا نمی‌گردد.

تبصره ۱- در صورتی که به هر نحو همکاری طرفین قطع گردد، این توافق نامه و کلیه تعهدات ناشی از آن مستقلاً تا زمانی که اطلاعات در اختیار پیمانکار قرار دارد معتبر و لازم‌الاتباع باقی خواهد ماند.

تبصره ۲- پیمانکار حق هیچ نوع انتفاع یا استفاده از اطلاعات موضوع این توافق نامه را برای خود یا اشخاص ثالث حقیقی و حقوقی ندارد.





سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

تبصره ۳- در صورتیکه برخی از مفاد این توافقنامه به موجب حکم قطعی مراجع ذیصلاح قانونی یا قضایی محکوم به بطلان یا عدم نفوذ گردد، مابقی مفاد آن بین طرفین نافذ و لازم‌الاتباع باقی خواهد ماند.

ماده ۵- حدود اعتبار حقوق و تعهدات

حقوق و تعهدات این توافق نامه درخصوص سازمان، پیمانکار و نمایندگان یا افراد مامور ایشان الزام آور، قابل اجرا و قابل پیگیری است.

ماده ۶- جبران خسارات ناشی از نقض توافق نامه

پیمانکار تعهد می‌نماید که کلیه خساراتی را که در اثر قصور یا تقصیر وی یا عدم ایفای هر یک از تعهدات ناشی از پیمان متوجه سازمان شود، جبران نماید. تقویم خسارت با سازمان بوده و پیمانکار متعهد به پرداخت مبلغ برآوردی سازمان گردیده و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می‌نماید.

همچنین تعهد پیمانکار در حفظ و نگهداری اطلاعات، تعهد به نتیجه بوده و هرگونه اقدام مغایر مفاد توافقنامه و قوانین و بخشنامه‌های صدرالذکر قابل تعقیب کیفری (علاوه بر جبران خسارت به شرح فوق) خواهد بود.

ماده ۷- ناظر توافقنامه

نظارت بر حسن اجرای توافقنامه به عهده اداره کل امور مالی سازمان می‌باشد.

ماده ۸- حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف در تفسیر و اجرای توافقنامه و یا اراده حین‌العقد طرفین، اعتبار، نقض، فسخ و ... ابتدا طرفین از طریق مذاکره و سپس با تشکیل کمیته‌ای متشکل از نماینده معاون توسعه مدیریت و منابع، مدیرکل امور حقوقی، مجلس و استان‌ها و ناظر توافقنامه و همچنین پیمانکار، نسبت به رفع ترافع و حل اختلاف اقدام می‌نمایند. تشکیل این کمیته با درخواست هر یک از طرفین صورت خواهد گرفت. در صورت عدم توافق، با اخذ نظر کمیته مذکور به عنوان نظریه کارشناسی موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

تبصره: تشخیص و اعلام درخواست تشکیل کمیته مذکور از سوی سازمان، به عهده ناظر توافقنامه می‌باشد.

ماده ۹- اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین به شرح صدر توافقنامه بوده و طرفین مکلفند در صورت تغییر اقامتگاه، مراتب را به صورت مکتوب به طرف دیگر اعلام نمایند در غیر اینصورت نشانی مندرج در توافقنامه همچنان معتبر و کلیه مکاتبات، ابلاغیه‌ها و اختاریه‌ها به آن نشانی ارسال خواهد شد و از وجاهت قانونی برخوردار خواهد بود.

ماده ۱۰- مواد و نسخ توافقنامه

این توافقنامه در ۱۰ ماده و ۸ تبصره و در چهار نسخه متحدالشکل و متحدالمتن تنظیم و به امضاء رسیده و مفاد آن از زمان امضاء، لازم‌الاجرا می‌باشد.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

محمد عباسی

معاون توسعه مدیریت و منابع

شرکت فرجام فرپرداز

پژمان مبارک فروخته (مدیرعامل)

احمدعلی علیپور (نایب رئیس هیئت مدیره)