

نخستین کنگره مطالعات آرشیوی و ششمین همایش آرشیو برای همه

محورهای کنگره

اصول و مبانی آرشیو

- پیشینه آرشیو
- اصول و مبانی آرشیو
- ساختمان و تجهیزات آرشیو
- منشور اخلاقی آرشیویست ها
- اهداف و وظایف انواع آرشیوها (ملی، منطقه ای، بین المللی، تخصصی)
- مراکز آرشیوی در ایران (سازمان اسناد ملی، سازمان اوقاف کشور و...) و جایگاه آن در سطح بین الملل

مدیریت آرشیوها

- اداره انواع آرشیوها
- ارزیابی عملکرد و فعالیت آرشیو
- نیروی انسانی (وظایف، آموزش و ارزشیابی)
- جامعه مصرف کننده و مخاطبان منابع آرشیوی و برنامه ریزی برای آنها،
- جایگاه و نقش آرشیوها در کاهش دیوان سالاری و بهبود گردش کار تشکیلات دولتی
- ویژگی های مراکز آرشیوی به عنوان مراکز اطلاع رسانی تخصصی و نقش آنها در توسعه کشور
- مشکلات فراروی آرشیوها و چگونگی مقابله با آن ها (ساختار سازمانی، وظایف، خط مشی ها، برنامه ریزی، سازماندهی...)

مستندسازی و تدوین اصطلاحنامه آرشیو

- اصول مستندسازی رایانه ای
- ساختار اصطلاحنامه و قواعد آن
- مستندسازی و نقش آن در اطلاع رسانی
- نمایه سازی در آرشیو (دستی و رایانه ای)
- مطابقت اصطلاحنامه ها با استانداردهای جهانی
- تفاوتها و مشابهت های مستندسازی در حوزه آرشیو و کتابداری

خدمات آرشیوی

- خدمات آرشیوی، قوانین و مقررات
- وظایف کارکرد و مشکلات بخش های مختلف آرشیوی
- دسترسی پذیری اسناد و محدودیت های استفاده از آن ها

سازماندهی اسناد مکتوب

- نمایه سازی اسناد
- مجموعه سازی اسناد
- نظام ذخیره و بازیابی اسناد
- اصول فهرست نویسی توصیفی و تحلیلی
- قواعد و استانداردهای جهانی توصیف اسناد و بومی سازی و گسترش آنها

اسناد الکترونیکی

- خدمات آرشیو دیجیتال
- مضامین و ساختار اسناد الکترونیکی
- تنظیم و توصیف اسناد الکترونیکی
- جایگاه اسناد الکترونیکی در آرشیوها
- بررسی نرم افزارهای مدیریت اسناد الکترونیکی
- اسناد سنتی و اسناد الکترونیکی (شباهت ها و تفاوتها)
- چشم انداز آینده و تهدیدات فرارودر حوزه اسناد الکترونیکی
- چرخه حیات اسناد الکترونیکی (از تولید تا امحاء و انتقال به آرشیو)
- سیستم نگهداری اسناد الکترونیکی و مشکلات فرارو (تنظیم فرایند مجموعه گستر)

قوانین و مقررات آرشیو و حق مولف

- بررسی قوانین کشور درباره اسناد آرشیوی
- اصول و قوانین آرشیو در ایران و دیگر کشورهای جهان
- بررسی و نقد کنوانسیون های مختلف جهانی درباره اسناد و آرشیو

حفاظت و مرمت مواد آرشیوی

- حفظ و نگهداری اسناد
- استفاده از رایانه در مرمت اسناد
- استانداردهای فضای نگهداری اسناد
- مدیریت بحران در آرشیوها و نحوه مقابله با حوادث
- مراقبت و نگهداری از آثار کاغذی، صوتی، تصویری و الکترونیکی
- ایجاد و سازماندهی کارگاه مرمت و آزمایشگاه آسیب شناسی انواع اسناد
- اصول حفاظت و مرمت اسناد و روشهای مرمت سنتی و مدرن در اسناد

